



PREFEITURA DE MATARACA
SECRETARIA DE PLANEJ. ADM. E FINANÇAS
CADASTRO DE PESSOA FÍSICA E JURÍDICA

Tipo de Solicitação

- Cadastro
 Alteração

Simples Nacional

- Lucro Real
 Lucro Presumido
 Isento

Física Jurídica MEI ME EPP Demais

DADOS CADASTRAIS

1 - CCM (em caso de alteração) 2 - CNPJ/CPF

3 - Carteira de Identidade
Número Org. Exp. U.F. Data Emissão Data de Nascimento

4 - Nome/Razão Social

5 - Nome Fantasia

6 - Atividade Comércio Indústria Serviço

7 - Atividade Principal (Produto Comercializado / Produto Industrializado / Serviço Prestado)

ENDEREÇO DE CORRESPONDÊNCIA

8 - Endereço (Rua, Av., etc...)

9 - Número 10 - Complemento

11 - Bairro

12 - Cidade 13 - U.F. 14 - CEP

15 - E-Mail

16 - DDD 17 - Telefone (contato) 18 - Ramal 19 - Inscrição imobiliária (preencher caso o endereço seja no município)

ENDEREÇO DO ESTABELECIMENTO

20 - É responsável pelo estabelecimento ? SIM NÃO Caso não seja, informar o número do CCM do responsável

21 - O endereço de correspondência é o mesmo do Estabelecimento?

SIM NÃO SE A OPÇÃO FOR SIM NÃO PREENCHER OS CAMPOS 22 A 28

22 - Endereço (Rua, Av., etc...)

23 - Número 24 - Complemento

25 - Bairro

26 - Cidade 27 - CEP 28 - Inscrição imobiliária

CONTADOR

29 - Nome

30 - Endereço (Rua, Av., etc...)

31 - Número 32 - Complemento 33 - CRC

34 - Bairro

35 - Cidade 36 - CEP

37 - e-Mail

38 - DDD 39 - Telefone (contato) 40 - Ramal 41 - Nome do Responsável pela Empresa

42 - Data 43 - Assinatura

44 - Observações:

Documentos necessários:

Autônomo: Doc. Pessoal, documento profissional, comprovante de residência, cópia do carnê de IPTU do estabelecimento;

Pessoa jurídica: Doc. Pessoal; CNPJ; Contrato social ou última alteração/estatuto/ata de constituição; Inscrição estadual, se houver; Consulta de Débitos Municipais.